

TERMINOS DE REFERENCIA

ELABORACION DEL MODULO DE SISTEMATIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION A TRAVES DE LA MODALIDAD DE PASANTIAS EN LAS SEDES DOCENTES DE PARTO VERTICAL CON ADECUACION CULTURAL Y CASAS DE ESPERA

I. JUSTIFICACION DE LA CONSULTORIA

El Ministerio de Salud cuenta con un Plan Estratégico Nacional para la reducción de la Mortalidad Materna y Perinatal 2009 -2015, el mismo que tiene como uno de sus objetivos estratégicos garantizar la capacidad de respuesta del sector salud para la reducción de la mortalidad materna y perinatal y entre sus resultados estratégicos asegurar que las Direcciones Regionales de Salud garanticen que las áreas geográficas y poblaciones de su competencia, dispongan de establecimientos de salud estratégicamente distribuidos y adecuadamente implementados según capacidad resolutoria para la atención de la madre y el perinato.

Asimismo como Línea de acción estratégica se encuentra el fortalecimiento de los centros de desarrollo de competencias para personal de salud, y también de las sedes docentes de pasantías de parto vertical y adecuación cultural de los servicios.

En tal sentido se realizó un estudio que determinara los puntos críticos en la gestión de los centros de salud, donde se desarrollen las pasantías en parto vertical, y se sistematizó los procesos que conllevan a dichas pasantías, motivo por el cual urge contar con un documento que favorezca la organización y gestión de los centros de pasantía en parto vertical con pertinencia intercultural, para que puedan ser desarrollados con eficiencia y que no interfiera con las actividades de provisión de servicios del establecimiento de salud, que comprenda los elementos de estructura y de proceso en relación a las pasantías así como brindar a todas las sedes docentes los instrumentos estandarizados de construcción, de planificación, y gestión de capacitación en servicio, de actualización, de evaluación.

II. OBJETIVOS GENERALES

Estandarizar los procedimientos necesarios para la organización de las actividades y herramientas a utilizarse en las actividades de capacitación a través de la modalidad de pasantías en parto vertical y adecuación cultural de los servicios y casas de espera.

III. OBJETIVOS ESPECIFICOS

Elaborar un módulo que cuente con todos los procedimientos e instrumentos de proceso y evaluación de las actividades de pasantía en parto vertical y adecuación cultural de los servicios

IV. AMBITO

La consultoría se desarrollará en Lima y se validará en la ciudad del Cusco.

V. ACTIVIDADES

La ejecución de las actividades se realizará en permanente coordinación con la Estrategia Sanitaria Nacional de Salud Sexual y reproductiva de la Dirección General del Ministerio de Salud y la Coordinadora de la DIRESA Cusco y el UNFPA

Metodológicamente la consultoría comprenderá lo siguiente:

1. Diseño y elaboración de un módulo que contenga los procedimientos e instrumentos a estandarizar para un adecuado desarrollo de las pasantías en parto vertical y adecuación intercultural de los servicios.
2. El diseño del módulo deberá explicitar por lo menos:
 - Procesos previos a la pasantía.
 - Descripción y elaboración de los instrumentos de construcción, de planificación, de capacitación en servicio, de actualización y de evaluación.
 - Sistematizar los procesos de gestión de la capacitación, determinación de los recursos requeridos en cada proceso (humanos, financieros, equipos, insumos, etc.) y costeo de los mismos
 - Procesos posteriores a la pasantía

VI. CRONOGRAMA

| SEMANAS | MES 1 | | | | MES 2 | | | | MES 3 | |
|--------------------------------|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 |
| Plan de trabajo | X | | | | | | | | | |
| Sistematización de procesos | | X | X | X | X | X | | | | |
| Calculo de recursos necesarios | | | | | X | X | X | X | | |
| Validación del módulo | | | | | | | | X | | |
| Reporte final | | | | | | | | | X | |
| Presentación del módulo | | | | | | | | | | X |

VII. RESULTADOS/PRODUCTOS ESPERADOS

- a) Plan de Trabajo de la consultoría. Contendrá la metodología, las actividades, los productos esperados y el cronograma.
- b) Avance del Módulo con procesos e instrumentos estandarizados y validados
- c) Documento final conteniendo el módulo de estandarización los procesos de gestión y recursos necesarios, actividades, fuentes de información.

VIII. MONITOREO AL DESARROLLO DE LA CONSULTORIA

El consultor reportará al MINSA a la ESNSR y al UNFPA a quienes se dirigirá los reportes parciales y finales correspondientes.

IX. PERFIL Y REQUISITOS DEL CONSULTOR (A)

- Profesional en ciencias de la salud, administración o ciencias sociales.
- Recomendable estudios de Post Grado en Gestión de Servicios de Salud, Proyectos de Desarrollo, Ciencias Sociales o afines.
- Experiencia laboral en el Sector Salud.
- Poseer una experiencia mínima de 03 años en trabajos de evaluación o sistematización en gestión en salud o educación.

X. DURACION CONSULTORIA

70 días a partir de la firma del contrato.

XI. HONORARIO Y FORMA DE PAGO

Los honorarios serán de S/. 14,150.00 (CATORCE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 NUEVOS SOLES), no incluye los viajes de validación a la zonas de trabajo priorizada (Cusco). La cancelación del mismo será por recibo de honorarios profesionales previa entrega del producto con la conformidad de la ESNSSR y el UNFPA.

| Producto | Fecha de entrega | Porcentaje de pago |
|---|---|---------------------------|
| Informe 1: <ul style="list-style-type: none">• Plan de trabajo de la consultoría. | Hasta 7 días hábiles desde el inicio de la consultoría | 30 |
| Informe 2: <ul style="list-style-type: none">• Avance del Documento de sistematización de la experiencia de la pasantía en parto vertical. | Hasta 20 días hábiles desde el inicio de la consultoría | 40 |
| Informe 3: <ul style="list-style-type: none">• Documento final. | Hasta 45 días hábiles desde el inicio de la consultoría | 40 |